



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

Dipartimento Amministrativo

U.O.C "Gestione del Personale e Sviluppo Risorse"

Sede di Potenza

Dott.ssa Leonilde Nobile

☎ 0971/310585 ☎ 0971/310225

e-mail: leonilde.nobile@aspbasilicata.it

Prot. n. 127283

Potenza, 28.10.2016

**A Tutti i
Direttori di Dipartimento
Direttori di Struttura Complessa
Responsabili di UOSD**

A mezzo pubblicazione sul sito internet istituzionale

OGGETTO: Incarichi di Coordinamento conferiti ex DDG n. 334/2016, n. 501 e 631 del 2016.
Disposizioni Operative.

Premesse e richiamate le DDG n. 334, 501 e 631 del 2016 con le quali sono stati conferiti complessivamente n. 54 incarichi di coordinamento permanente, come da prospetto riepilogativo compiegato alla presente per pronto riferimento.

Posto che con DDG 631/2016 si è statuito espressamente

- Che “*nelle more della conclusione del procedimento volto al conferimento dei complessivi 115 incarichi, i coordinatori permanenti già destinatari del nuovo incarico continueranno comunque ad assicurare l'attività svolta eventualmente presso altri reparti\servizi (servizi per i quali la figura del coordinatore varrà individuata all'esito del secondo step) fino al conferimento di tutti gli incarichi restanti ai nuovi titolari da individuarsi a mezzo della fase “B”;*
- Che *con il conferimento degli incarichi di coordinamento ad opera del presente atto deliberativo si intende revocato dall'Azienda ASP di Potenza ogni pregresso atto o provvedimento, deliberativo, direzionale o dirigenziale, di carattere organizzativo, implicante il conferimento di incarichi o responsabilità di qualsiasi natura, non compatibile con lo svolgimento dell'incarico di coordinamento ai sensi dell'art. 10 del CCNL 20.09.2001, dell'art. 6 della L. n. 43/2006, dell'Accordo Stato Regione del 1.08.2007, dell'art. 4 del CCNL 10.04.2008 e dell'attuale normativa di riferimento, o comunque non rispondente all'attuale assetto organizzativo aziendale adottato in conseguenza del nuovo Atto Aziendale di cui alla DDG n. 579 del 03/09/2015, approvato con DGR di Basilicata n. 1177 dell'11/09/2016” ;*

Considerato



- Che in conseguenza del nuovo atto Aziendale sono stati soppressi alcuni incarichi di coordinamento precedentemente conferiti dalle ex AUSL n. 1, n. 2 e n. 3;
- Che sono stati effettuati degli spostamenti conseguenti all'assegnazione dei nuovi incarichi a mezzo delle DDG 501 e 631 del 2016;
- Che per le U.O.C.\ U.O.S.D.\Reparti\Servizi per i quali vi è già un nuovo titolare incaricato (come da allegato prospetto) devono considerati DECADUTI tutti i precedenti responsabili, salvo i casi in cui lo spostamento del nuovo titolare designato viene differito per la necessità di assicurare la continuità del servizio precedentemente coordinato;

Tanto premesso, al fine di consentire alla U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane di verificare ed eventualmente adeguare alle mansioni effettivamente svolte il trattamento economico in godimento a ciascun dipendente,

Si invitano

Le SS.LL. in indirizzo a voler comunicare improrogabilmente **entro il 10 novembre p.v.** allo scrivente Ufficio i nominativi dei dipendenti i cui gli incarichi, in considerazione di quanto sopra, vanno considerati cessati e determinano, pertanto, la necessità di un adeguamento del cedolino stipendiale.

Il Coll.re Amm.vo Prof.le
Dott.ssa Leonilde Nobile

Il Direttore della U.O.C. Gestione del Personale
Dott.ssa Rossa Colasurdo